

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome *[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]*  
PIRISINU ANTONIO

Indirizzo *[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]*  
VIA UMBERTO 1° n° 13

Telefono 079/647259

Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita *[Giorno, mese, anno]*  
23.12.1942

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) \_\_\_\_\_  
*[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]*  
CONSULENZA FISCALE - LIBERO PROFESSIONISTA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro \_\_\_\_\_
- Tipo di azienda o settore \_\_\_\_\_
- Tipo di impiego \_\_\_\_\_
- Principali mansioni e responsabilità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Date (da - a) \_\_\_\_\_  
*[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]*  
\_\_\_\_\_
- Nome e indirizzo del datore di lavoro \_\_\_\_\_
- Tipo di azienda o settore \_\_\_\_\_
- Tipo di impiego \_\_\_\_\_
- Principali mansioni e responsabilità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

[ ]

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ ]

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ ]

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

DIPLOMA DI RAGIONIERE  
CONSEGUITO PRESSO L'ISTITUTO TECNICO  
COMMERCIALE PER RAGIONIERI DI  
TEMPIO PAUSANIA

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[ Indicare la prima lingua ]

ITALIANO

ALTRE LINGUE

[ Indicare la lingua ]

FRANCESE

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

ELEMENTARE

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

ELEMENTARE

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

ELEMENTARE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

NEL CORSO DELLA SUA CARRIERA HA  
RICOPERTO DAL 1977 LA CARICA DI SINDACO  
DI LURAS IN DIVERSE LEGISLATURE NON CHE  
L'incarico di PRESIDENTE DELLA XX COMUNITA' OTONIANA  
ATTUALMENTE CONSIGLIERE COMUNALE DI  
MINORANZA DOPO LE ELEZIONI AMM.VS DEL 2011

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE B

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]