

DISPOSIZIONI NORMATIVE DI RIFERIMENTO

LEGGE 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Art. 1 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione

COMMA 39. Al fine di garantire l'esercizio imparziale delle funzioni amministrative e di rafforzare la separazione e la reciproca autonomia tra organi di indirizzo politico e organi amministrativi, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le aziende e le società partecipate dallo Stato e dagli altri enti pubblici, in occasione del monitoraggio posto in essere ai fini dell'articolo 36, comma 3 (1), del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, e successive modificazioni, comunicano al Dipartimento della funzione pubblica, per il tramite degli organismi indipendenti di valutazione (2), tutti i dati utili a rilevare le posizioni dirigenziali attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione. I dati forniti confluiscono nella relazione annuale al Parlamento di cui al citato articolo 36, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001, e vengono trasmessi alla Commissione per le finalità di cui ai commi da 1 a 14 del presente articolo.

COMMA 40. I titoli e i curricula riferiti ai soggetti di cui al comma 39 si intendono parte integrante dei dati comunicati al Dipartimento della funzione pubblica.

1) Art. 36 ,comma 3, D. Lgs. 165/2001. Al fine di combattere gli abusi nell'utilizzo del lavoro flessibile, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di apposite istruzioni fornite con Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, le amministrazioni redigono , senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, un analitico rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate da trasmettere, entro il 31 gennaio di ciascun anno, ai nuclei di valutazione o ai servizi di controllo interno di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nonché alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica che redige una relazione annuale al Parlamento. Al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile non può essere erogata la retribuzione di risultato. Comma 4. Le amministrazioni pubbliche comunicano, nell'ambito del rapporto di cui al precedente comma 3, anche le informazioni concernenti l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili.

2) Nucleo di valutazione

RILEVAZIONE CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILI E POSIZIONI DIRIGENZIALI INDIVIDUATE DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

Estremi atto di approvazione della dotazione organica vigente

GIUNTA COMUNALE N° 107 DEL 03.12.2008\

Limite di spesa previsto dall'art. art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con la Legge 30 luglio 2010, n. 122 - Anno 2012

E' stato rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, L. N° 122/2010

**TIPOLOGIA DI PERSONALE E ASSUNZIONI A TEMPO
DETERMINATO PER COPERTURA POSTI
IN DOTAZIONE ORGANICA**

Posti previsti in D.O.	Posti coperti a Tempo Indeterminato	Posti coperti a Tempo Determinato	Procedure utilizzate per la copertura dei posti a Tempo Determinato (Da specificare per ciascun contratto in essere e/o attivato nel corso dell'anno 2012)			
<i>DIRIGENTI (Art. 110, comma 1, TUEL)</i>	0	0	1° -			
			2° -			
			3° -			
<i>CATEGORIA D3</i>	0	0	1° -			
			2° -			
			3° -			
<i>CATEGORIA D1</i>	1	1	<i>UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE</i>			
			2° -			
			3° -			
<i>CATEGORIA C</i>	0	0	1° -			
			2° -			
			3° -			
<i>CATEGORIA B3</i>	0	0	1° -			
			2° -			
			3° -			
<i>CATEGORIA B1</i>	0	0	1° -			
			2° -			
			3° -			
<i>CATEGORIA A</i>	0	0	1° -			
			2° -			
			3° -			
TOTALI	1	1	SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	

**TIPOLOGIA DI PERSONALE E ASSUNZIONI A TEMPO
DETERMINATO PER COPERTURA POSTI
NON IN DOTAZIONE ORGANICA**

Tipologia	Riferimenti normativi	Procedure utilizzate per la copertura dei posti a Tempo Deterinato (Da specificare per ciascun contratto in essere e/o attivato nel corso dell'anno 2012)			
<i>DIRIGENTI (Art. 110, comma 2 TUEL)</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
<i>CATEGORIA D3</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
<i>CATEGORIA D1</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
<i>CATEGORIA C</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
<i>CATEGORIA B3</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
<i>CATEGORIA B1</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
<i>CATEGORIA A</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
TOTALE		SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	

TIPOLOGIA DI PERSONALE E ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER COPERTURA POSTI NON IN DOTAZIONE ORGANICA					
Tipologia	Riferimenti normativi	Procedure utilizzate (Da specificare per ciascun rapporto in essere e/o attivato nel corso dell'anno 2012)		Finalità	
<i>Collaborazioni Coordinate e Continuative</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
		4° -			
TOTALE Co. Co.Co.		SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	
<i>Contratti di somministrazione</i>		1° - <i>Inserire procedure utilizzate per individuare società abilitata</i>			
		2° -			
		3° -			
TOTALE Rapporti di lavoro per somministrazione		SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	
<i>Contratti di formazione e lavoro</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
TOTALE Contratti di formazione e lavoro		SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	
<i>L.S.U. - L.P.U.</i>		1° -			
		2° -			
		3° -			
TOTALE Rapporti LSU/LPU		SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	
ALTRE TIPOLOGIE DI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILI	<i>Es.: Specifiche disposizioni Regionali</i>	1° -			
		2° -			
		3° -			

TOTALE Altri		SPESA TOTALE PREVISTA		SPESA TOTALE EFFETTIVA	
--------------	--	-----------------------	--	------------------------	--